

---

# CONDIZIONI CONTRATTUALI per la vendita dei pacchetti turistici

---

## CONDIZIONI GENERALI

### **1. PREMESSA. NOZIONE DI PACCHETTO TURISTICO**

Premesso che:

- a) l'organizzatore ed il venditore del pacchetto turistico, cui il Turista si rivolge, devono essere in possesso dell'autorizzazione amministrativa all'espletamento delle loro attività;
- b) il Turista (inteso ai sensi dell'art.33 del D.Lgs. n.79 del 23/05/2011, di seguito indicato come "Codice del Turismo") ha diritto di ricevere copia in forma scritta del contratto di vendita del pacchetto turistico (ai sensi dell'art. 35 del "Codice del Turismo).

Nelle presenti Condizioni Generali il termine "pacchetto turistico" viene utilizzato nei limiti di cui all'art.34 del Codice del Turismo.

### **2. FONTI LEGISLATIVE**

La compravendita del pacchetto turistico, sia che abbia ad oggetto servizi da fornire in territorio nazionale che estero, è disciplinata dal Codice del Turismo (D.Lgs. n.79 del 23/05/2011), nonché dalla L. n.1084 del 27/12/1977 di ratifica ed esecuzione della Convenzione Internazionale relativa al contratto di viaggio (CCV) firmata a Bruxelles il 23/4/1970.

Il Codice del Turismo è entrato in vigore il 21 giugno 2011, a tutti i contratti conclusi prima di tale data troverà esclusivamente applicazione il D.Lgs n.206/2005 (Codice del Consumo).

Per quanto non previsto dal Codice del Turismo si applicano le disposizioni del Codice del Consumo, D.Lgs n.206 del 6/9/2005 (art.32, III co. Codice del Turismo).

### **3. INFORMAZIONE OBBLIGATORIA - SCHEDA TECNICA**

L'organizzatore ha l'obbligo di realizzare una scheda tecnica in catalogo o nel programma fuori catalogo, anche su supporto elettronico o per via telematica. Gli elementi obbligatori da inserire nella scheda tecnica del catalogo o del programma fuori catalogo sono:

- estremi dell'autorizzazione amministrativa dell'organizzatore;
- estremi della polizza assicurativa responsabilità civile;
- periodo di validità del catalogo o programma fuori catalogo o viaggio su misura;
- modalità e condizioni di sostituzione e cessione del contratto (art. 39 del Codice del Turismo);
- cambio di riferimento ai fini degli adeguamenti valutari, giorno o valore (art.40 del Codice del Turismo).

#### 4. PRENOTAZIONI

La domanda di prenotazione dovrà essere redatta su apposito modulo contrattuale, se del caso elettronico, compilato in ogni sua parte e sottoscritto dal cliente, che ne riceverà copia. L'accettazione della prenotazione si intende perfezionata, con conseguente conclusione del contratto, solo nel momento in cui l'organizzatore invierà relativa conferma, anche a mezzo sistema telematico, al cliente presso l'agenzia di viaggi venditrice.

L'organizzatore fornirà le indicazioni relative al pacchetto turistico non contenute nei documenti contrattuali, negli opuscoli ovvero in altri mezzi di comunicazione scritta, in regolare adempimento degli obblighi previsti a proprio carico dall'art.37, comma 2, del Codice del Turismo.

Quando il contratto è stipulato nell'imminenza della partenza, le indicazioni di cui all'art.37. co.I, devono essere fornite contestualmente alla stipula del contratto.

Ai sensi dell'art.32, comma 2, del Codice del Turismo, nel caso di contratti conclusi a distanza o al di fuori dei locali commerciali, l'organizzatore si riserva di comunicare per iscritto l'inesistenza del diritto di recesso previsto dagli artt.64 e ss. del D.Lgs. 206/2005 (Codice del Consumo).

#### 5. PAGAMENTO

La misura dell'acconto, fino ad un massimo del 25% del prezzo del pacchetto turistico, da versare all'atto della prenotazione, ovvero all'atto della richiesta di prenotazione e la data entro cui prima della partenza dovrà essere effettuato il saldo, risultano dal catalogo, opuscolo o quant'altro.

Il pagamento del saldo del prezzo del pacchetto turistico costituisce una clausola risolutiva espressa con la conseguenza che il mancato pagamento del saldo entro il termine stabilito conferisce all'organizzatore il diritto di risolvere il contratto e richiedere al Turista la corresponsione di una penale pari al 100 % del prezzo del pacchetto.

#### 6. PREZZO

Il prezzo del pacchetto turistico è determinato nel contratto, con riferimento a quanto indicato in catalogo o programma fuori catalogo ed agli eventuali aggiornamenti degli stessi cataloghi o programmi fuori catalogo successivamente intervenuti. Esso potrà variare fino a 20 giorni precedenti la partenza e soltanto in conseguenza alle variazioni di:

- costi di trasporto, incluso il costo del carburante;
- diritti e tasse su alcune tipologie di servizi turistici quali imposte, tasse di imbarco o sbarco nei porti;

Per tali variazioni si farà riferimento ai costi di cui sopra in vigore alla data di pubblicazione del programma come riportata nella scheda tecnica del catalogo ovvero alla data riportata negli eventuali aggiornamenti di cui sopra.

Le oscillazioni incideranno sul prezzo forfetario del pacchetto turistico nella percentuale espressamente indicata nella scheda tecnica del catalogo o programma fuori catalogo.

#### 7. MODIFICA O ANNULLAMENTO DEL PACCHETTO TURISTICO PRIMA DELLA PARTENZA

Prima della partenza l'organizzatore o il venditore che abbia necessità di modificare in modo significativo uno o più elementi del contratto, ne dà immediato avviso in forma scritta al Turista, indicando il tipo di modifica e la variazione del prezzo che ne consegue.

Ove non accetti la proposta di modifica di cui al comma 1, il Turista potrà esercitare alternativamente il diritto di riacquisire la somma già pagata o di godere dell'offerta di un pacchetto turistico sostitutivo ai sensi della seguente clausola n. 8.

Il Turista può esercitare i diritti sopra previsti anche quando l'annullamento dipenda dal mancato raggiungimento del numero minimo di partecipanti previsto nel catalogo o nel programma fuori catalogo, o da casi di forza maggiore e caso fortuito, relativi al pacchetto turistico acquistato.

Per gli annullamenti diversi da quelli causati da forza maggiore, da caso fortuito e da mancato raggiungimento del numero minimo di partecipanti, nonché per quelli diversi dalla mancata accettazione da parte del Turista del pacchetto turistico alternativo offerto, l'organizzatore che annulla restituirà al Turista uguale importo di quanto dallo stesso pagato e incassato dall'organizzatore, tramite l'agente di viaggio.

## 8. RECESSO DEL TURISTA

Il Turista può recedere dal contratto, senza pagare penali, nelle seguenti ipotesi:

- aumento del prezzo di cui al precedente art.6 in misura eccedente il 10%;
- modifica in modo significativo di uno o più elementi del contratto oggettivamente configurabili come fondamentali ai fini della fruizione del pacchetto turistico complessivamente considerato e proposta dall'organizzatore dopo la conclusione del contratto stesso ma prima della partenza e non accettata dal Turista.

Nei casi di cui sopra, il Turista ha alternativamente diritto:

- ad usufruire di un pacchetto turistico alternativo, senza supplemento di prezzo o con la restituzione dell'eccedenza di prezzo, qualora il secondo pacchetto turistico abbia valore inferiore al primo;
- alla restituzione della sola parte di prezzo già corrisposta. Tale restituzione verrà effettuata entro sette giorni lavorativi dal momento del ricevimento della richiesta di rimborso.

Il Turista dovrà dare comunicazione della propria decisione (di accettare la modifica o di recedere) entro e non oltre due giorni lavorativi dal momento in cui ha ricevuto l'avviso di aumento o di modifica. In difetto di espressa comunicazione entro il termine suddetto, la proposta formulata dall'organizzatore si intende accettata.

Al Turista che annulli il viaggio prima della partenza al di fuori delle ipotesi elencate al primo comma, o nel caso previsto alla clausola 5, comma 2, delle presenti Condizioni Generali, sarà addebitata la penale nella misura indicata nella scheda tecnica del catalogo o programma fuori catalogo o viaggio su misura. Nel caso di gruppi precostituiti, tali somme potrebbero essere concordate di volta in volta alla firma del contratto.

## 9. MODIFICHE DOPO LA PARTENZA

L'organizzatore, qualora dopo la partenza si trovi nell'impossibilità di fornire per qualsiasi ragione, tranne che per un fatto proprio del Turista, una parte essenziale dei servizi contemplati in contratto, dovrà predisporre soluzioni alternative, senza supplementi di prezzo a carico del contraente e qualora le prestazioni fornite siano di valore inferiore rispetto a quelle previste, rimborsarlo in misura pari a tale differenza.

Qualora non risulti possibile alcuna soluzione alternativa, ovvero la soluzione predisposta dall'organizzatore venga rifiutata dal Turista per comprovati e giustificati motivi, l'organizzatore fornirà, senza supplemento di prezzo, un mezzo di trasporto equivalente a quello originario previsto per il ritorno al luogo di partenza o al diverso luogo eventualmente pattuito, compatibilmente alle disponibilità del mezzo e di posti e lo rimborserà nella misura della differenza tra il costo delle prestazioni previste e quello delle prestazioni effettuate fino al momento del rientro anticipato.

## 10. CESSIONE DEL CONTRATTO

Il cliente rinunciatario può farsi sostituire da altra persona sempre che:

- a) l'organizzatore ne sia informato per iscritto almeno 4 giorni lavorativi prima della data fissata per la partenza, ricevendo comunicazione circa l'impossibilità del Turista di usufruire del pacchetto turistico e, contestualmente, circa le generalità del cessionario;
- b) il Turista si trovi nell'impossibilità comprovata di usufruire del pacchetto turistico, purchè tale impossibilità sia comunicata per iscritto all'organizzatore/ venditore;
- c) il sostituto soddisfi tutte condizioni per la fruizione del servizio (ex art.39 del Codice del Turismo) ed in particolare i requisiti relativi al passaporto, ai visti, ai certificati sanitari;

- d) il soggetto subentrante rimborsi all'organizzatore tutte le spese aggiuntive sostenute per procedere alla sostituzione nella misura che gli verrà quantificata prima della cessione.

Il cedente ed il cessionario sono solidalmente responsabili per il pagamento del saldo del prezzo nonché degli importi di cui alla lettera c) del presente articolo.

## 11. OBBLIGHI DEI PARTECIPANTI

Nel corso delle trattative e comunque prima della conclusione del contratto, ai cittadini italiani sono fornite per iscritto le informazioni di carattere generale - aggiornate alla data di stampa del catalogo - relative agli obblighi sanitari e alla documentazione necessaria per l'espatrio (ai sensi dell'art. 37 del Codice del Turismo). I cittadini stranieri reperiranno le corrispondenti informazioni attraverso le loro rappresentanze diplomatiche presenti in Italia e/o i rispettivi canali informativi governativi ufficiali.

In ogni caso i partecipanti provvederanno, prima della partenza, a verificarne l'aggiornamento presso le competenti autorità (per i cittadini italiani le locali Questure ovvero il Ministero degli Affari Esteri tramite il sito [www.viaggiasesicuri.it](http://www.viaggiasesicuri.it) ovvero la Centrale Operativa Telefonica al numero 06.491115) adeguandovisi prima del viaggio. In assenza di tale verifica, nessuna responsabilità per la mancata partenza di uno o più consumatori potrà essere imputata all'organizzatore o al venditore.

Inoltre, al fine di valutare la situazione sanitaria e di sicurezza dei Paesi di destinazione e, dunque, l'utilizzabilità oggettiva dei servizi acquistati o da acquistare, il turista reperirà (facendo uso delle fonti informative indicate al comma 2) le informazioni ufficiali di carattere generale presso il Ministero Affari Esteri che indica espressamente se le destinazioni sono o meno assoggettate a formale sconsiglio.

I partecipanti dovranno informare l'organizzatore o il venditore della propria cittadinanza e, al momento della partenza, dovranno accertarsi definitivamente di essere muniti dei certificati di vaccinazione, del passaporto individuale e di ogni altro documento valido per tutti i Paesi toccati dall'itinerario, nonché dei visti di soggiorno, di transito e dei certificati sanitari che fossero eventualmente richiesti.

Essi inoltre dovranno attenersi all'osservanza delle regole di normale prudenza e diligenza ed a quelle specifiche in vigore nei Paesi destinazione del viaggio, a tutte le informazioni fornite loro dall'organizzatore, nonché ai regolamenti ed alle disposizioni amministrative o legislative relative al pacchetto turistico. I partecipanti saranno chiamati a rispondere di tutti i danni che l'organizzatore dovesse subire a causa della loro inadempienza alle sopra esaminate obbligazioni.

Il Turista è tenuto a fornire all'organizzatore tutti i documenti, le informazioni e gli elementi in suo possesso utili per l'esercizio del diritto di surroga di quest'ultimo nei confronti dei terzi responsabili del danno ed è responsabile verso l'organizzatore del pregiudizio arrecato al diritto di surrogazione. Il Turista comunicherà altresì per iscritto all'organizzatore, all'atto della prenotazione, le particolari richieste personali che potranno formare oggetto di accordi specifici sulle modalità del viaggio, sempre che ne risulti possibile l'attuazione.

Le persone con disabilità motorie, sensoriali e intellettive sono tenute ad informare immediatamente l'Organizzatore, l'Intermediario e/o il Venditore al momento della presentazione della domanda di prenotazione in modo da consentire a questi ultimi, ove possibile, di adeguare i servizi alle loro specifiche esigenze.

## 12. CLASSIFICAZIONE ALBERGHIERA

La classificazione ufficiale delle strutture alberghiere viene fornita in catalogo o in altro materiale informativo soltanto in base alle espresse e formali indicazioni delle competenti autorità del Paese in cui il servizio è erogato.

In assenza di classificazioni ufficiali riconosciute dalle competenti pubbliche autorità dei Paesi anche membri della Unione Europea cui il servizio si riferisce, l'organizzatore si riserva la facoltà di fornire una propria descrizione della struttura ricettiva, tale da permettere una valutazione e conseguente accettazione della stessa da parte del Turista.

### **13. REGIME DI RESPONSABILITA'**

L'organizzatore risponde dei danni arrecati al Turista a seguito dell'inadempimento totale o parziale delle prestazioni contrattualmente dovute, sia che le stesse vengano effettuate da lui personalmente che da terzi fornitori dei servizi, a meno che provi che l'evento sia derivato da fatto del Turista (ivi comprese iniziative autonomamente assunte da quest'ultimo nel corso dell'esecuzione dei servizi turistici) o dal fatto esclusivo di un terzo o da circostanze estranee alla fornitura delle prestazioni previste in contratto, da caso fortuito, da forza maggiore, ovvero da circostanze che lo stesso organizzatore non poteva, secondo la diligenza professionale, ragionevolmente prevedere o risolvere.

### **14. LIMITI DEL RISARCIMENTO**

Ai sensi dell'art.45 del Codice del Turismo, il risarcimento per i danni diversi da quelli alla persona viene limitato a quanto previsto dalle convenzioni internazionali che disciplinano le prestazioni che formano oggetto del pacchetto turistico.

### **15. OBBLIGO DI ASSISTENZA**

L'organizzatore è tenuto a prestare le misure di assistenza al Turista imposte dal criterio di diligenza professionale esclusivamente in riferimento agli obblighi a proprio carico per disposizione di legge o di contratto.

L'organizzatore ed il venditore sono esonerati dalle rispettive responsabilità (artt.13 e 14 delle presenti Condizioni Generali), quando la mancata od inesatta esecuzione del contratto è imputabile al Turista o è dipesa dal fatto di un terzo a carattere imprevedibile o inevitabile, ovvero da un caso fortuito o di forza maggiore.

### **16. RECLAMI E DENUNCE**

Ai sensi dell'articolo 49 del Codice del Turismo ogni mancanza nell'esecuzione del contratto deve essere contestata dal Turista tempestivamente, "in loco" e senza ritardo affinché l'organizzatore, il suo rappresentante locale o l'accompagnatore vi possano porre rimedio. L'organizzatore, l'Intermediario e/o il Venditore saranno esonerati dal risarcimento di qualsivoglia danno che sarebbe potuto essere evitato laddove il Turista avesse tempestivamente contestato la mancanza.

Il Turista dovrà, a pena di decadenza, altresì sporgere reclamo mediante l'invio di una raccomandata, con avviso di ricevimento, o altro mezzo che garantisca la prova dell'avvenuto ricevimento, all'organizzatore o al venditore, entro e non oltre dieci giorni lavorativi dalla data del rientro presso la località di partenza.

### **17. ASSICURAZIONE CONTRO LE SPESE DI ANNULLAMENTO E RIMPATRIO**

Se non espressamente comprese nel prezzo, è possibile, ed anzi consigliabile, stipulare al momento della prenotazione, presso gli uffici dell'organizzatore o del venditore, speciali polizze assicurative a copertura delle spese derivanti dall'annullamento del pacchetto ai sensi dell'articolo 50, II co. del Codice del Turismo.

### **18. FONDO DI GARANZIA**

Ai sensi dell'art. 51 Codice del Turismo presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri, Dipartimento per lo sviluppo e la competitività del turismo, opera il Fondo Nazionale di Garanzia che provvede alle seguenti esigenze in caso di insolvenza o di fallimento dichiarato del venditore o dell'organizzatore:

- a) rimborso del prezzo versato;
- b) suo rimpatrio nel caso di viaggi all'estero;

- c) fornire una immediata disponibilità economica in caso di rientro forzato di turisti da Paesi extracomunitari in occasione di emergenze non imputabili o meno al comportamento dell'organizzatore.

Le modalità di funzionamento, gestione, alimentazione ed intervento del Fondo, nonché delle relative istanze di rimborso sono disciplinate dall'articolo 51 del Codice del Turismo.

#### **19. ASSICURAZIONE RESPONSABILITA' CIVILE**

Ai sensi dell'art.50 del Codice del Turismo, l'organizzatore ha debitamente stipulato una polizza assicurativa obbligatoria per la responsabilità civile a favore del Turista.

**Informativa ai sensi della Legge. Comunicazione obbligatoria ai sensi dell'art.16 della L. 269/98.** La legge italiana punisce con la pena della reclusione i reati inerenti alla prostituzione ed alla pornografia minorile, anche se gli stessi sono commessi all'estero.

**Informativa ex art.13 D.Lgs 196/03 (protezione dati personali).** Il trattamento dei dati personali, il cui conferimento è necessario per la conclusione ed esecuzione del contratto, è svolto nel pieno rispetto del D.Lgs 196/03, in forma cartacea o digitale. I dati saranno comunicati ai soli fornitori dei servizi compresi nel pacchetto turistico. Il Turista potrà in ogni momento esercitare i diritti ex art.7 D.Lgs 196/03 contattando l'Organizzatore, titolare del trattamento.

## **CONDIZIONI SPECIALI**

### **1. SCHEDA TECNICA**

#### **a. Organizzazione Tecnica:**

- Grimaldi Tours della Grimaldi Compagnia di Navigazione SpA, Via Marchese Campodisola 13 - 80133 NAPOLI, tel. 081496666, fax 0815517716, e-mail [touroperator@grimaldi.napoli.it](mailto:touroperator@grimaldi.napoli.it), <http://www.grimaldi-touroperator.com>. Autorizzazione Regione Campania all'esercizio di attività di agenzia di viaggi e turismo n. 01786 del 17/02/1997.

b. La Garanzia Assicurativa di responsabilità civile per l'adempimento degli obblighi assunti verso i clienti con il contratto di viaggio ed in relazione al costo complessivo dei servizi nella osservanza delle disposizioni previste dall'art. 99 del Codice del Consumo (D. Lgs. 206/2005) è stata contratta con la Navale Assicurazioni SpA polizza numero 4135104A.

c. Le quote di partecipazione sono state calcolate sulla base di noli marittimi, costi carburante, servizi turistici, cambi e fiscalità alla data del 1 settembre 2011.

### **2. QUOTE DI PARTECIPAZIONE**

Le quote indicate in oppure fuori catalogo, espresse in Euro, sono per persona. Il costo complessivo del pacchetto turistico viene determinato sommando al costo del passaggio marittimo quello relativo alla sistemazione alberghiera, trasferimenti e tours.

Le quote relative ai soggiorni sono relative all'occupazione in una camera doppia se in hotel, ovvero per appartamento/residence ove prevista tale sistemazione. Per eventuale occupazione di camera singola verrà richiesto un supplemento, così come verrà applicata una riduzione, in percentuale/valore se indicato in catalogo, per sistemazione in terzo e quarto letto. L'età per la riduzione bambini è da intendersi non compiuta.

### **3. PAGAMENTI**

Il Turista è obbligato a corrispondere un acconto del 25% del prezzo del pacchetto turistico secondo quanto riportato all'art.5 delle Condizioni Generali di Contratto di Vendita di Pacchetto Turistico, mentre il saldo della quota del pacchetto prenotato dovrà essere versato almeno trenta giorni prima della partenza, salvo diverso specifico accordo.

### **4. MODIFICA DELLA PRENOTAZIONE**

Qualsiasi variazione richiesta dal Turista successivamente alla conferma dei servizi facenti parte del pacchetto, comporta l'addebito al Turista di € 30,00 per transazione. La diminuzione del numero di persone e/o durata del soggiorno è considerata come annullamento ed è quindi soggetta alle penali indicate al seguente paragrafo #5. Le modifiche richieste dal cliente a prenotazione già accettata non obbligano l'organizzatore nei casi in cui non possano essere soddisfatte.

## 5. ANNULLAMENTI

Al Turista che annulli il viaggio prima della partenza, fatta eccezione per i casi elencati al primo comma dell'art. 8 delle Condizioni Generali e indipendentemente dal pagamento dell'acconto previsto all'art.5-1° comma, sempre delle Condizioni Generali, e tranne ove diversamente specificato all'interno del presente opuscolo e/o in fase di conferma dei servizi, sarà addebitata a titolo di penale la relativa percentuale della quota di partecipazione, in dipendenza del numero di giorni di calendario che mancano alla data di partenza del viaggio, oltre ad eventuali premi assicurativi:

- 10%, da 59 a 30 giorni prima della partenza;
- 30%, da 29 a 15 giorni prima della partenza;
- 50%, da 14 a 7 giorni prima della partenza;
- 100%, oltre tale termine

Le medesime penali di cui sopra si applicheranno al Turista che dovesse essere impossibilitato a viaggiare, quand'anche per causa a lui non imputabile.

In alternativa il Turista potrà richiedere la sostituzione di un altro viaggiatore alle condizioni previste dalla clausola 10 delle Condizioni Generali di Grimaldi Lines Tour Operator.

Le stesse somme dovranno essere corrisposte da chi non potesse effettuare il viaggio per mancanza o irregolarità dei previsti documenti personali per l'espatrio. Nel caso di gruppi precostituiti, tali somme potranno essere concordate di volta in volta alla firma del contratto. Alcuni servizi potrebbero essere soggetti a penali differenti e le stesse saranno comunicate prima della prenotazione.

## 6. TRASPORTO MARITTIMO

a) Il Turista è trasportato esclusivamente ai Patti e Condizioni del Vettore, a disposizione presso gli uffici dell'organizzatore o sul sito internet [www.grimaldi-lines.com](http://www.grimaldi-lines.com) cui si rimanda. A tal proposito si precisa che il nome del Vettore sarà specificato nel contratto di vendita del pacchetto turistico.

Il Turista, acquistando il pacchetto turistico, accetta ipso facto tali Patti e Condizioni.

Il Turista deve essere in possesso di tutti i documenti necessari per lo sbarco e lo sdoganamento del veicolo nel porto di destinazione. Il vettore e l'organizzatore declinano ogni responsabilità per eventuali rifiuti di sbarco da parte delle autorità competenti.

Il Vettore ha la facoltà di variare la tipologia di nave prevista per la tratta prenotata ed ha la facoltà di assegnare al Turista una sistemazione diversa da quella fissata purchè di caratteristiche analoghe o superiori. Ciò non è considerata modifica ai sensi dell'art.7 delle Condizioni Generali di Contratto di vendita di pacchetti turistici.

## 7. SISTEMAZIONE ALBERGHIERA

La categoria degli hotel indicata in catalogo, espressa in stelle, è quella ufficiale del Paese dove gli stessi sono ubicati e segnalati dagli stessi. Ogni Paese ha un criterio di valutazione diverso da quello applicato in Italia. In ogni caso l'organizzatore sceglie quelle strutture che sostanzialmente soddisfano criteri di qualità molto severi, indipendentemente dalla categoria ufficiale del Paese. In alcuni Paesi non esiste il letto matrimoniale: la camera doppia consiste in due letti singoli uniti o separati o, se viene offerto il letto matrimoniale, questo risulta essere di dimensioni ridotte rispetto a quello italiano. Le camere triple/quadruple sono doppie con l'aggiunta di uno/due letti letto singoli o pieghevoli e possono a volte per questo risultare meno confortevoli. Le camere singole, in alcuni casi, risultano piccole rispetto alla camera doppia anche se rimane lo stesso standard di servizio. Le camere comunicanti sono confermabili secondo disponibilità dell'hotel e non sempre sono garantite, così pure eventuali richieste particolari quali camere situate in piani alti, bassi o vicine tra di loro.

Di norma, il giorno dell'arrivo le camere non sono disponibili prima delle ore 15.00 anche se, in caso di hotel con camere libere già dal primo mattino, l'assegnazione potrebbe essere fatta anche prima, compatibilmente con i tempi richiesti dal servizio di pulizia delle camere. Spesso gli hotel chiedono una strisciata (ad importo zero) della carta di credito oppure una somma in contante a garanzia di eventuali spese relative al frigo bar o

ad altri servizi a pagamento utilizzabili in hotel. La cena del giorno di arrivo, qualora questo avvenga oltre le 21.00, potrà essere sostituita con un piatto freddo servito in camera o spostato come pasto l'ultimo giorno di soggiorno, pur rimanendo ciò un atto di cortesia e non dovuto da parte dell'hotel.

## **8. DOCUMENTI PER L'ESPATRIO**

Informazioni sui documenti di espatrio ed eventuali visti/vaccinazioni sono riportati alle pagine di informazioni utili delle varie destinazioni del presente catalogo, secondo la normativa vigente.

Si precisa che tutte le informazioni relative ai documenti di espatrio sono da considerarsi indicative, data la variabilità della normativa in materia. Tali informazioni si riferiscono ai cittadini italiani, maggiorenni.

Per i Paesi aderenti all'accordo di Schengen, di regola non sono previsti controlli dei documenti. Tuttavia è indispensabile avere sempre con sé la carta di identità valida per l'espatrio o il passaporto (non sono validi altri documenti), in quanto, per ragioni di sicurezza, la polizia di frontiera può comunque richiederli. In tal caso, in assenza di documenti, può essere negato l'imbarco e/o l'entrata nel Paese. Eventuali informazioni devono essere richieste alle ambasciate e/o ai consolati dei vari Paesi.

Per quanto riguarda l'espatrio dei minori è sempre necessario verificare con le autorità competenti la documentazione necessaria per l'espatrio.

## **9. ESCURSIONI E SERVIZI**

Le escursioni, i servizi e le prestazioni acquistate dal Turista in loco e non comprese nel prezzo del pacchetto turistico, pur potendo essere illustrate e descritte in questo opuscolo, sono estranee all'oggetto del relativo contratto stipulato dall'organizzatore. Pertanto nessuna responsabilità potrà essere ascritta all'organizzatore nell'eventualità che persone quali accompagnatori o corrispondenti locali provvedano per la prenotazione o vendita di tali escursioni.

## **10. MODALITA' DI CONCLUSIONE DI VENDITA DI CONTRATTO DI PACCHETTO TURISTICO**

Il contratto di vendita di pacchetto turistico potrà ritenersi concluso sia all'interno che al di fuori di locali commerciali. Ai sensi dell'articolo 32, II comma, del Codice del Turismo in quest'ultimo caso non si applica la disposizione relativa al diritto di recesso prevista nel Titolo III del Codice del Consumo così come espressamente previsto dall'art. 55 del Codice del Consumo.

## **11. FORO COMPETENTE/CLAUSOLA COMPROMISSORIA**

Per ogni controversia relativa ai pacchetti turistici in cui non sia parte il Turista sarà esclusivamente competente il Foro di Napoli.

*Tutti i diritti sono riservati ed è vietata ogni riproduzione, anche solo parziale, di frasi, articoli o qualsivoglia testi e di disegni ed illustrazioni del presente documento a norma delle vigenti leggi di stampa.*